



AVISO POR CORREO DE DOCUMENTO REGISTRADO

Envíe por correo a: NYC Department of Finance, Division of Land Records, Office of the City Register,
Attn: Notice of Recorded Document, 66 John Street, 13th Floor, New York, NY 10038

El Sistema de Notificaciones de Documentos Registrados es un programa destinado a descubrir verdaderos fraudes en registros en los cinco distritos de la ciudad de Nueva York. Este programa realiza este proceso al enviar una notificación al propietario/parte autorizada cada vez que una escritura, hipoteca o algún documento relacionado con escrituras o hipotecas que afecten que la titularidad se registre con respecto a una propiedad. Este programa notifica que se está intentando realizar una transferencia sin el permiso del propietario, quien no está al tanto de la situación. Cualquier entidad o persona autorizada con derechos legítimos sobre una propiedad, incluidos hijos, cónyuge o pareja del propietario pueden registrarse en este programa, en caso de estar autorizados.

Los propietarios de los departamentos cooperativos y las unidades de tiempo compartido (multipropiedades) pueden no querer registrarse para recibir las notificaciones. Estas propiedades no tienen un identificador de cuadras y lotes independiente (block and lot identifier, BBL) para las unidades individuales y los solicitantes podrían recibir notificaciones de todo el edificio, en vez de su vivienda.

Instrucciones: utilice esta aplicación si no puede registrarse en línea. Envíe la solicitud completa por correo a la dirección mencionada anteriormente.

SECCIÓN I - INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

¿A dónde y a quién le gustaría que se le envíe el AVISO DE DOCUMENTO REGISTRADO

Nombre del solicitante: _____
PRIMER NOMBRE APELLIDO

Interés en la propiedad: _____
Indique su derecho sobre la propiedad, por ejemplo, propietarios y sus representantes, incluidos hijos, cónyuge o pareja del propietario, si están autorizados, agencia de bienes raíces, abogado del propietario, titular del gravamen o albaceas/administradores del patrimonio del propietario o del titular del gravamen de la propiedad.

Dirección: _____

Dirección: _____ Unidad/número de apartamento: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____ Teléfono: _____

SECCIÓN II - INFORMACIÓN DE LA PROPIEDAD

Indique la información sobre la propiedad.

Distrito: _____

Número de casa: _____ Nombre de la calle: _____ Unidad/número de departamento: _____

SECCIÓN III - CANCELACIÓN DE LA NOTIFICACIÓN

Llene todo el formulario y marque la siguiente casilla si desea cancelar las notificaciones. Envíelo por correo a la dirección mencionada anteriormente.

Cancelar notificación

SECCIÓN IV - CERTIFICACIÓN

Certifico que todas las afirmaciones incluidas en esta solicitud son verdaderas y correctas a mi leal saber y entender. Entiendo que cualquier declaración falsa realizada de forma consciente sobre los hechos pertinentes incluidos en este documento serán causal para someterme a las provisiones del Código Penal § 175.30, concerniente a la realización y presentación de instrumentos falsos que anularán e invalidarán esta solicitud.

Firma _____ Nombre en letra de imprenta _____ Fecha _____

EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD

El Departamento de Finanzas no se responsabiliza por no poder proporcionar la notificación de documentos registrados que se solicita con respecto a la propiedad por la que solicita recibir notificaciones. La ciudad de Nueva York, incluidos el Departamento de Finanzas y el secretario del condado de Richmond, no asumen ninguna responsabilidad de cumplir con su deber legal de registrar los documentos, incluso si dichos documentos se consideran erróneos, fraudulentos o inválidos en algún momento.